## 财务查询篇

一、财务查询地址

"数字校园——财务查询与预约报销——财务查询"

二、项目财务查询步骤

1. 选择"项目成组查询"

2. "查询功能"里进行角色选择: 部门/二级学院查询或项目负责人查询



几点说明:

▲部门/二级学院财务联络员以及部分部门老师已设置多个角色选择权限;

▲二级学院查询可查询二级学院可使用的项目经费;

▲部门查询主要指人事处、科技处、教务处除了本部门项目外,还可查询 全校立项的个人项目;

▲项目负责人查询包括:部门/二级学院负责人负责的项目,教师作为项目 负责人负责的项目。

3. 过滤全零项目选"否"

/ 项目成组查询								
查询功能	项目负责人查询 🗸	查询年份	2022年 🗸	过滤全零项目	○ <b>是 ○</b> 否			

## 4. 点击"项目成组查询",显示可查询项目及余额

/项目成组查询														
查询功能 项目负责人查询		~	✓ 查询年份 2022年		~	✓ 过滤全零项目			<ul> <li>否</li> </ul>	合	件子项目	◎是	〇否	
项目成组查询														
项目成组查询														
12 E	CERTENATION PAR	TAR Jack												
项目病单 不按	19193719/70 18/8	现日病半												
↑ 重载 🖶 导出 🔍 查	6 <b>0</b>													
项目代码 ≑		项目名称		负责人			项目余额			可用余额			创建时	间
CS3700001								-594,580.97		-594,	580.97 20	21-01-12		
CS3700003	-							0.00			0.00 20	22-01-11		
CS370000301	* min da 1 / 11							-20,000.00		-20,0	000.00 20	22-01-11		
CS370000302								0.00			0.00 20	22-03-18		
GJ3700001				1.00				5,250.00		5,3	250.00 20	21-05-07		
<u>GY3700001</u>								80,170.00		80,	170.00			
JC3700001								234,915.00		234,	915.00			
JC3700002								80,304.33		80,3	304.33 20	21-06-30		
JG3700001								281,640.00		281,	640.00			
<u>JS3700001</u>								150,000.00		150,0	000.00			
<u>RY3700001</u>	_							2,164,829.83		-2,164,	829.83			
SG1900001005								0.00			0.00 20	22-03-07		
<u>SX3700001</u>				-				119,477.07		119,4	477.07			
WP3700001	*	10		-				468,000.00		468,0	000.00 203	22-01-07		
XSHD37001				-				87,630.00		86,	550.86			
ZP3700001		5						78,233.33		77,4	420.83			

关于余额的几点说明:

▲因财务系统对不同类型的项目预算指标处理方式不同,项目余额有正数 和负数两种显示方式。正数表示项目预算额度扣除支出数后的余额;负数表示项 目的已支出数。

▲如果是**正数**:可用余额是指扣除了预约冻结数的项目余额,项目余额是 指未扣除预约冻结数的项目余额。

▲如果是**负数**:可用余额是指含预约冻结数的项目支出数,项目余额是指 未包含预约冻结数的项目支出数。

5. 点击具体项目代码-预算执行情况,查询项目收支明细。

项目收支明细 预算执行	情况 收支科目分类统计	未核時借款情况 环	目权限管理 资金来源	凭证附件预范							
选择年份	2022年		~								
重戦 局 导出											
預算項代码	預算项名称	控制方式	收入		支出数	其中往来	冻结数	余額			
1 A997	项目余额	萘止超支		235101	186		0	0 234915			
2 <u>A99701</u>	收入	不控制		235101	0		0	0 235101			
3 A99702	支出	不控制		0	186		0	0 -186			

## 三、财务查询权限设置

1. 项目负责人授权财务查询权限: 指将财务查询权限授权给其他老师。

步骤:项目成组查询一选择具体项目一选择项目权限管理,录入被授权人工 号和姓名,被授权人就可以有查询该项目的权限。

		口 项目代码: KYH2021035 项目名称 《									
	-1	项目收支明细	预算执行情况	收支科目分类统计	未核销借款情况	项目权限管理	资金来源	凭证附件预览			
		「「「「「」」「「」」「「」」「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」									
0 项目成组查询		被授权人工号							被授权人姓名		
1 项目管理查询											
● 我的收入查询		授予项目查询权限 巡回									
我的财务信息											
我的财务文件											
查询银行卡联行号		2020010657								取消查询权限	

## 2. 被授权人可在"项目管理查询"里进行项目查询

	10015日赤池	al (10/7/185	10351456日里内							
*	10019001100	项目代码					• 仅项目查询 ○项目查询管理			
0	项目成组查询	由法当相								
1	项目管理查询	1000								
\$	我的收入查询	<b>BR/16</b> +								
\$	我的财务信息	显示项目 隐藏项目 项目申请	情况							
\$	我的别务文件	〒 里乾 局 导出 역, 査询								
•	查询银行卡联行号	項目号	项目名称	负责人	项目余额	可用余額	操作			
		KYH2021035			-79,200.00	-79,200.00	◎ 明细 ● 陰概			